

OÜ SOMNIUM MEDICAL SEADMETE ÜÜRILE ANDMISE LEPINGU ÜLDTINGIMUSED

1. Mõisted

- 1.1. Üürileandja – Somnium Medical OÜ;
- 1.2. Üürnik – füüsiline või juriidiline isik, kellega Üürileandja on sõlminud Lepingu;
- 1.3. Pool – Üürileandja või Üürnik;
- 1.4. Leping – Poolte vahel sõlmitud Seadmete üürileping, milles on fikseeritud üürile antavad Seadmed, üür, tähtaeg ning muud kokkulepped;
- 1.5. Seade – Lepingu alusel üüritava tehniline abivahend, mis on fikseeritud Lepingus ;
- 1.6. Üldtingimused – Üürileandja Seadmete üürile andmise üldtingimused, mis sisalduvad käesolevas dokumendis, on kohaldatavad Üürileandja poolt sõlmitavatele kõigile Seadmete üürilepingutele ulatuses, milles Pooled ei lepi muus üürisuhet kajastavas dokumendis, s.h Lepingus, kokku teisiti, ning on Lepingu lahutamatuks lisaks.
- 1.7. Ainsuses olevad sõnad tähendavad ka mitmust, ja vastupidi, juhul kui kontekst seda nõuab.

2. Üürniku kinnitused

- 2.1. Lepingu sõlmimisega annab Üürnik Üürileandjale alljärgnevat kinnitused:
 - 2.1.1. Üürnikul ja tema nimel tegutseval isikul on kõik õigused Seadmete osas Lepingu sõlmimiseks, Üürnikule ei ole teada tühtegi asjaolu, mis võiks takistada või teha võimatuks Üürniku poolt Lepingust Üürnikule tulenevate kõigi kohustuste nõuetekohase täitmise;
 - 2.1.2. Üürnik on tutvunud ja Üürileandja on Üürnikku piisavalt informeerinud ja instrueerinud alljärgnevat:
 - 2.1.2.1. üürivate Seadmete omadused, Üüri hinnakiri, tehniline seisund, Seadmete kasutamist puudutavad juhendid ja eeskirjad, s.h ohutusnõuded;
 - 2.1.2.2. Üürnik on saanud Üürileandjalt ammendavad vastused kõigile Seadmete kasutamist ja omadusi puudutavatele küsimustele.

3. Lepingu sõlmimine ja tähtaeg

- 3.1. Leping loetakse sõlmituks arvates Poolte vahel kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis sellekohase kokkuleppe saavutamise ajahetkest, kui Poolte kokkuleppest või Üldtingimuste teistest sätetest ei tulene teisiti.
- 3.2. Üürisuhe algab Seadme Üürnikule väljastamise ajahetkest ning lõpeb Seadme nõuetekohasel tagastamisel.
- 3.3. Üüriperioodi pikkust arvestatakse päevades arvates esimesest üüripäevast, milleks on Seadme Üürnikule üleandmise päev. Üüriperioodi kehtivuse viimaseks päevaks on Seadme nõuetekohase tagastamise päev.

4. Seadmete üleandmine ja tagastamine

- 4.1. Seade antakse Üürniku kasutusse üle Lepingu sõlmimisel või muu sellekohase kirjaliku aktiga. Üürnik võib Seadme tagastada vabalt valitud päeval, kuid Seade tuleb tagastada Lepingu kehtivuse viimasel päeval.
- 4.2. Seadme vastuvõtmisel on Üürnik kohustatud koheselt kontrollima Seadme seisundit ning teatama Üürileandjale viivitamatult, kuid mitte hiljem kui 2 (kahe) päeva jooksul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigist temale teatavaks saanud puudustest ning pretensioonidest seoses Seadmetega. 2 (kahe) päeva möödumisel loetakse, et Seadmed vastavad Lepingus toodud hulgale ning Üürnik ei oma Seadmete kvaliteedi ega tehnilise seisundi osas pretensioone (v.a võimalikud varjatud puudused, mida ei ole hoolsa kontrollimise käigus võimalik nimetatud aja jooksul tuvastada).
- 4.3. Seadme purunemisel üüriperioodil Üürnikust mitteleonevatel põhjustel, on Üürnikul õigus nõuda seadme asendamist.
- 4.4. Seade peab tagastamisel olema samas tehnilises seisundis, milles Üürnik Seadme sai, arvesse võttes normaalset kulumist.
- 4.5. Seade tagastatakse sellekohase kirjaliku märke tegemisega Lepingule või eraldi Seadme tagastamise akti alusel, millele kirjutavad alla Poolte esindajad. Kui Seadme seisund ei vasta tagastamisel Lepingu tingimustele, väljastab Üürileandja vastava akti või teeb märke Lepingule.
- 4.6. Kui Üürileandja tuvastab Seadme tagastamisel või selle järgselt Seadme kasutuskõlbmatuks muutumise või Seadme väärtuse olulise vähenemise asjaolu tagajärjel, mille eest on vastutav Üürnik, on Üürileandjal õigus omal valikul kas keelduda Seadme vastuvõtmisest

ja nõuda Üürnikult hüvitist summas, mis vastab uue Seadme hinnale või võtta Seade vastu ning nõuda Üürnikult Seadme parandamise ja remondiga kaasnevate kõigi kulude hüvitamist.

4.7. Seade loetakse kaotsiläänuks, kui Seadet ei ole tagastatud Üürileandjale 10 (kümne) päeva jooksul arvates Lepingu lõppemisest.

4.8. Kui Üürnik ei tagasta Seadet Lepingu lõppemisel tähtaegselt, on Üürileandjal õigus rakendada abinõusid, s.h omaabi Seadme valduse taastamiseks.

5. Üür

5.1. Üürileandja annab Lepinguga kokkulepitud Seadme Üürnikule üürile Seadme üleandmise ajahetkel kehtiva üüri hinnakirja alusel. Hinnakirjas märgitud hindadele lisandub käibemaks. Üür sisaldab tasu üksnes Seadme kasutamise eest. Üürileandjal on õigus ühepoolelt muuta Seadmete üüri hinnakirja üks kord kvartalis või juhul, kui see tuleneb muudatustest õigusaktidest.

5.2. Seadme üüri arvestatakse:

5.2.1. kuni 15 (viieteistkümne) päeva eest;

5.2.2. täiskalendrikuu eest.

5.3. Üür kuulub tasumisele Lepingu sõlmimisel ettemaksuna Lepingus fikseeritud viisil ja tähtjaks. Üürileandja väljastab Üürnikule Seadme üüriarve. Juhul, kui Üürnik tagastab Seadme Lepingu perioodi 1.-15. päeval arvestatakse üüri 15 (viieteistkümne) päeva eest. Seadme tagastamisel peale 15. (viieteistkümnendat) päeva arvestatakse üüri täiskalendrikuu eest

5.4. Juhul, kui Üürnik ei tagasta Seadet üüriperioodi lõppemisel, mille eest Üürnik on tasunud, koostab ja edastab Üürileandja Üürnikule täiendava üüriarve kalendrikuu kohta. Arve saadetakse Üürnikule Lepingus märgitud postiaadressile või e-postiaadressile vastavalt Lepingus sätestatule.

5.5. Arve mittesaamine ei vabasta Üürnikku arve maksmise kohustusest. Üürnik kohustub Üürileandjat teavitama arve mittesaamisest 10 (kümne) päeva jooksul.

5.6. Üür ja muud Lepingu alusel tasumisele kuuluvad maksed loetakse Üürniku poolt tasutuks arvates hetkest, mil tasutav summa on laekunud Üürileandja arveldusarvele.

5.7. Üürniku poolt mistahes makse tasumisega viivitamisest on Üürnik kohustatud maksma Üürileandjale viivist 0,1% (null koma üks protsenti) tähtaegselt tasumata summalt iga viivitatud päeva eest, samuti hüvitama kogu kahju, s.h õigusabi- ja inkassoteenuse kasutamise seotud kulud, mida viivis ei kata.

5.8. Üürnik nõustub tema poolt avaldatud järgmiste isikuandmete: isikukood, maksehäire tekkimise ja lõppemise kuupäev ning summa, edastamisega AS-ile Krediidinfo. AS-ile Krediidinfo Üürniku andmete edastamise õigus tekib, kui Üürnikul on täitmata Lepingust tulenev rahaline kohustus.

6. Poolte kohustused

6.1. Üürnik on kohustatud:

6.1.1. kasutama üüritud Seadet heaperemehelikult, säästlikult ning üksnes vastavuses Seadme kasutusotstarbega.

6.1.2. järgima Seadme kasutamisel kõiki Üürileandja poolt temale teatavaks tehtud juhiseid ning eeskirju, s.h kasutus- ja ohutuseeskirju. Mistahes ebaselguse või küsimuse tekkimisel on Üürnik kohustatud võtma Üürileandjaga viivitamatult ühendust;

6.1.3. mitte muutma, modifitseerima ega parandama omal algatusel Seadet. Seadmele muudatuste tegemise, Seadme hävinemise, rikkumise, kaotsimineku, ümberehitamise ja/või võõrandamise korral hüvitama Üürileandjale sellega tekitatud kahju. Üürniku süüga võrdsustatakse nende isikute süü, kellel Üürnik lubas Seadet kasutada;

6.1.4. mitte andma ilma Üürileandja eelneva sellekohase kirjaliku nõusolekuta Seadet kolmandate isikute valdusesse ega kasutusse. Kolmandaks isikuks ei loeta Üürniku sugulasi, hõimlasi ja lähikondseid;

6.1.5. mitte Seadet võõrandama;

6.1.6. teatama Üürileandjale koheselt Seadme mistahes kahjustumisest, funktsioonide osalisest või täielikust kahjustumisest või hävimisest, samuti Seadme kaotsimineku ning rakendamise omal kulul abinõusid kahju suurenemise vältimiseks;

6.1.7. tagama omal kulul Seadme tavapärase korrahoiu, eelkõige kõrvaldama puudused, mida saab kõrvaldada Seadme hariliku

 Üürileandja:

 Üürnik:

OÜ SOMNIUM MEDICAL SEADMETE ÜÜRILE ANDMISE LEPINGU ÜLDTINGIMUSED

säilitamise hulka kuuluva puhastamise või parandamisega juhindudes Üldtingimuste punktis 9 sätestatust;

6.1.8. võimaldama Üürileandja esindajale Seadme seisukorra kontrolli teostamiseks Seadmele juurdepääsu;

6.1.9. hüvitama Seadme purunenud detailide maksumuse, kui nende purunemine ei ole põhjustatud loomulikust kulumisest;

6.1.10 teatama Üürileandjale koheselt Seadme asukoha muutumisest. Seadme väljaviimine Eesti Vabariigi territooriumilt ilma Üürileandja eraldi sellekohase kirjaliku nõusolekuta ei ole lubatud.

6.1.11. tasuma õigeaegselt Seadme kasutamise eest kokkulepitud Üüri ning Üürileandja poolt osutatavate või vahendatavate täiendavate teenuste eest;

6.1.12. esitama Üürilepingu sõlmimisel isikut tõendava dokumendi ja avaldama Üürileandjale oma elukoha aadressi, telefoninumbri ja e-postiaadressi ning nende muutumisest teavitama Üürileandjat hiljemalt 3 (kolme) tööpäeva jooksul;

6.1.13. tagastama üüriperioodi või Lepingu lõppedes Seadme Üürileandjale Lepingus fikseeritud tingimustel ja korras.

6.2. Üürileandja on kohustatud:

6.2.1. tagama Seadme üleandmise Üürnikule kokkulepitud ajal ja kohas, samuti Seadme vastavuse Lepinguga kokkulepitud tingimustele;

6.2.2. tegema Seadmele remonti, mida ei hõlma Üldtingimuste punktis 6.1.7 sätestatu. Kui Seadme remondivajadus on tingitud Seadme mittenouetekohasest kasutamisest, s.h madratsi läbitorge, Üürniku poolt, on Üürileandjal õigus nõuda Üürnikult remondiga seotud kõigi kulutuste hüvitamist. Juhul, kui Üürnikul on tekkinud võlgnõue üüri tasumisel, on Üürileandjal õigus eelpool nimetatud remonditööde teostamisest keelduda;

6.2.3. remondivõimaluse puudumisel Seadme välja vahetama, kui Seade asub Eesti Vabariigi territooriumil;

6.2.4. Seadme tagastamisel ja Lepingu lõppemisel maksma Üürnikule tagasi Üürniku poolt enamtasutud summa vastavuses käesolevate Üldtingimustega.

7. Vastutus

7.1. Pooled vastutavad Lepingu rikkumisega teisele Poolele tekitatud kogu kahju eest, mida ei kata tasutud viivis, kui Lepingust ja selle lisadest ei tulene teisiti.

7.2. Üürnik vastutab üüriperioodi aja jooksul Seadme kadumise, hävimise ja kahjustumise eest, s.h Seadme rikete eest, välja arvatud rikked, mis on tingitud Seadme normaalsest kulumisest või Üürileandja poolt temal lasuva remondikohustuse nõuetekohasest täitmata jätmisest.

7.3. Seadme kaotsimineku ja hävimise korral loetakse Üürileandja kahjuks sama Seadme uushanke hind, kahjustumise korral aga Seadme kordategemiseks vajalike tööde kohalik keskmine turuhind.

7.4. Üürileandja ei vastuta Üürniku poolt Seadme kasutamise käigus Üürnikule või kolmandale isikule tekitatud kahju eest. Kasutamisujuhendis oleva võimaliku vea tõttu tekkinud kahju eest vastutab Üürileandja.

7.5. Üürileandja vastutus Seadme katkimineku korral üüriperioodi jooksul piirdub üksnes Seadme väljavahetamise, selle võimatusel aga Seadme remondikohustusega mõistliku aja jooksul arvates sellekohase teate kättesaamisest ning Üürniku poolt Seadme Üürileandjale tagastamisest. Üürileandja ei vastuta Seadme funktsioonide osalise või täieliku lakkamise korral üüriperioodi jooksul Üürnikule sellega seoses tekitatud mistahes kahju eest.

7.6. Seadme juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko läheb Üürnikule üle arvates Seadme üleandmisest Üürnikule.

8. Lepingu lõppemine ja lõpetamine

8.1. Leping lõppeb Seadme tagastamisel, samuti ülesütlemlisel Lepingu dokumentides, s.h käesolevates Üldtingimustes, fikseeritud alustel.

8.2. Üürileandjal on õigus Leping erakorraliselt üles öelda, teatades sellest Üürnikule kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt 3 (kolm) kalendripäeva ette, kui:

8.2.1. Üürnik ei ole tasunud Lepingu järgset mistahes makset 3 (kolme) kalendripäeva jooksul arvates tasu maksmise kohustuse tekkimisest;

8.2.2. Üürniku tegevuse või tegevusetuse tulemusena halveneb Seadme seisund või tekib oht Seadme kaotsiminekuks, rikkumiseks või kasutamiskõlbmatuks muutumiseks;

8.2.3. Üürnik annab Seadme kolmandale isikule allkasutusse ilma Üürileandja sellekohase eelneva kirjaliku nõusolekuta;

8.2.4. juriidilisest isikust Üürniku suhtes on algatatud likvideerimis- või pankrotimenetlus või füüsilisest isikust Üürniku suhtes on algatatud pankrotimenetlus;

8.2.5. Üürnik rikub mistahes muud temale Lepingust või seadusest tulenevat kohustust ning ei kõrvalda rikkumist mõistliku aja jooksul vaatamata Üürileandja sellekohasele kirjalikule meeldetuletusele.

8.3. Üürnikul on õigus Leping korraliselt üles öelda Seadme tagastamisõigusega samadel põhimõtetel.

8.4. Üürileandjal on õigus Seadme väljavahetamise või remondivõimaluse puudumisel Leping ühepoolselt ette teatamata lõpetada.

9. Hooldusjuhised Üürnikule

9.1. sagedusega 1 (üks) kord kuus:

9.1.1. puhastada niiske lapiga, vajadusel kasutada kergetoimelist puhastusvahendit või seebivett;

9.1.2.;

9.1.3.

10. Muud tingimused

10.1. Pooltevahelised Lepinguga seotud teated peavad olema kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, kui Lepingust ei tulene teisiti.

10.2. Lepingu tingimusi võib muuta mõlema Lepingupoole kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis sõlmitud kokkuleppel.

10.3. Lepingu täitmisest tulenevad Lepingupoole vahelised vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus õigusaktidega ettenähtud korras.

10.4. Üürisuhte kohaldatakse Võlaõigusseaduse üürilepingu sätteid.

Üürileandja:

Üürnik: